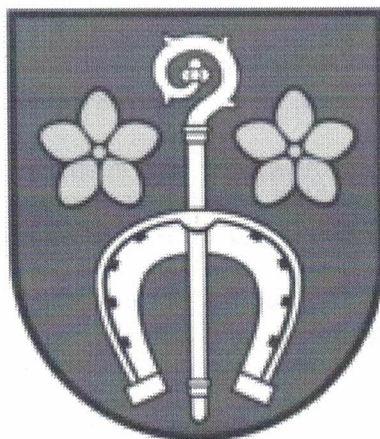


1/2019

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

DLA ZAMÓWIENIA PROWADZONEGO W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

o wartości mniejszej od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2015 r., poz. 2164 późn. zm.).



Przedmiot zamówienia:

„Sukcesywna dostawa artykułów żywnościowych dla stołówki szkolnej przy Szkole Podstawowej w Łabuniach przez okres roku szkolnego 2019/2020”

Ogłoszenie o zamówieniu zamieszczono w Biuletynie Zamówień Publicznych

Numer ogłoszenia: 568999-N-2019

data zamieszczenia: 2019-07-04

1. Informacje o Zamawiającym

Szkoła Podstawowa w Łabuniach
ul. Zamojska 1, 22-437 Łabunie
email: zslabunie@op.pl

2. Tryb udzielenia zamówienia

Zamówienie prowadzone jest w trybie *przetargu nieograniczonego* o wartości nie przekraczającej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8 ustawy Prawo zamówień publicznych (tekst. jedn. Dz. U. 2015, poz. 2164 z późn.zm.)

3. Opis przedmiotu zamówienia

3.1. Przedmiotem zamówienia jest „Sukcesywna dostawa artykułów żywnościowych dla stołówki szkolnej przy Szkole Podstawowej w Łabuniach przez okres roku szkolnego 2019/2020”.

Dostawa artykułów żywnościowych obejmuje sukcesywne dostarczanie artykułów żywnościowych w ilościach niezbędnych do sporządzania posiłków zgodnie z zapotrzebowaniem składanym przez Zamawiającego w całym okresie obowiązywania umowy. Zamawiający dokonuje wyodrębnienia 6 samodzielnych części:

Część 1: Produkty zwierzęce, mięso i produkty mięsne, drób

Część 2: Różne produkty spożywcze

Część 3: Owoce, warzywa mrożone i produkty głęboko mrożone

Część 4: warzywa, owoce i podobne produkty

Część 5: Pieczywo

Część 6: Dania gotowe

Szczegółowy wykaz produktów dla poszczególnych części zamówienia stanowią załączniki nr 4a, 4b, 4c, 4d, 4e, 4f, do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

3.2. Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

główny przedmiot: 15.00.00.00-8 – żywność, napoje, tytoń i produkty pokrewne

15.10.00.00-9 – Produkty zwierzęce, mięso i produkty mięsne

15.11.20.00-6 – Drób

15.30.00.00-1 – Owoce, warzywa i podobne produkty

15.32.00.00-7 – Soki owocowe i warzywne

15.33.14.00-1 – Warzywa konserwowe i/lub puszkowane

15.33.20.00-4 – Przetworzone owoce i orzechy

15.40.00.00-2 – Oleje i tłuszcze zwierzęce lub roślinne

15.50.00.00-3 – Produkty mleczarskie

15.60.00.00-4 – Produkty przemiału ziarna

15.81.10.00-6 – Pieczywo

15.80.00.00-6 – Różne produkty spożywcze

15.83.00.00-5 – Cukier i produkty pokrewne

15.87.00.00-7 – Przyprawy i przyprawy korzenne

15.89.60.00-5 – Produkty głęboko mrożone

15.89.43.00-4 – Dania gotowe

03.14.25.00-3 - Jaja

3.3. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielania zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 7 ustawy. Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty wariantowej.

3.4. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

Wykonawca może złożyć ofertę na jedną, kilka, lub wszystkie części zamówienia. Oferta częściowa musi obejmować wszystkie pozycje określone w danej części. Oferta częściowa musi obejmować minimum jedną z poniższych części:

paczkującego środek spożywczy, nazwę i adres producenta. Przy każdej dostawie jaj konsumpcyjnych oraz mięsa i wędlin zamawiający wymaga przedstawienia handlowego dokumentu identyfikacyjnego (HDI) zgodnie z ustawą produktach pochodzenia zwierzęcego (Dz. U. z 2006 r. Nr 17, poz. 127 z późn. zm.) oraz rozporządzeniem WE 853/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 29 kwietnia 2004 r., ustanawiającego szczególne przepisy dotyczące higieny w odniesieniu do żywności pochodzenia zwierzęcego (Dz. Urz. UE L139 z dnia 30 kwietnia 2004 r.). **Jaja konsumpcyjne muszą być oznakowane weterynaryjnym numerem zakładu.** Dostawca, na każde żądanie zamawiającego, zobowiązany jest przedstawić stosowne zaświadczenie właściwego lekarza weterynarii poświadczające badanie dostarczanego mięsa.

- 3.12 **Dostarczane produkty będą świeże, pełnowartościowe, należytej jakości oraz będą dostarczane nie później, niż w połowie okresu przydatności do spożycia przewidzianego dla danego produktu, z zastrzeżeniem: pieczywo, wyroby cukiernicze, dania gotowe i wyroby garmażeryjne wyprodukowane będą w dobie dostawy; ryby i mrożonki będą posiadać termin przydatności do spożycia nie krótszy niż 30 dni od dostawy; jaja konsumpcyjne nie będą starsze niż 7 dni od daty pakowania; warzywa i owoce świeże cechować się będą regularnym kształtem właściwym dla danej odmiany, będą wolne od szkodników, zanieczyszczeń ziemią, uszkodzeń, oznak wyrastania korzenia w pęd nasienny, brakiem oznak wędnięcia, wyschnięcia czy gnicia; mięso i wędliny będą produktami świeżymi, z terminem przydatności do spożycia nie krótszym niż 5 dni od dostawy.** Dostarczane produkty muszą być zgodne z opisem zawartym w złożonej ofercie, a w przypadku dostawy produktu równoważnego, Zamawiający wymaga, aby opakowanie tego produktu zawierało wszystkie informacje umożliwiające identyfikację spełnienia wskazanych wymagań minimalnych (parametrów) dla danego produktu (gramatura, zawartość procentowa poszczególnych składników, wydajność z opakowania, wartość odżywcza itp.) wskazanych w ofercie.
- 3.13 Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wady jakościowe dostarczanych produktów (ukryte, jawne) i za uszkodzenia powstałe w wyniku ich transportu oraz zobowiązany jest do niezwłocznej wymiany wadliwego towaru we własnym zakresie i na własny koszt.
- 3.14 Wykonawca dostarcza produkty do siedziby zamawiającego – w następujących przedziałach godzinowych: **pieczywo (07:00-08:00), ryby i mrożonki (07:00-09:00), warzywa i owoce świeże (07:00-08:00), mięso i wędliny (07:00-08:00), produkty ogólnospożywcze (09:00-12:00), wyroby garmażeryjne (07:00-08:00).** Zamawiający, wskazując w opisie poszczególnych produktów określenie: typu (nazwy handlowe lub nazwy producentów), zgodnie z art. 29 ust. 3 oraz art. 30 ust. 4, dopuszcza zaoferowanie produktów równoważnych, z zachowaniem podanych w opisie wymagań minimalnych dla danego produktu.
4. **Termin wykonania zamówienia:** od dnia podpisania umowy do dnia 26 czerwca 2020 r. lub do wyczerpania kwoty umowy z wyłączeniem ferii świątecznych i zimowych oraz innych dni wolnych od zajęć lekcyjnych.
5. **Warunki udziału w postępowaniu:**
W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy spełniają wymogi określone w art. 25a ustawy z dnia 29 stycznia 2004r Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z dnia 2015r. poz 2164 z późn. zm.) Dotyczące przesłanek wykluczeniu z postępowania/ nie podlegają wykluczeniu na podstawie art.22; art.24 ustawy.
6. **Oświadczenia i dokumenty, jakie wykonawca zobowiązany jest złożyć w ofercie, forma dokumentów oraz dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu.**

- Część 1: Produkty zwierzęce, mięso i produkty mięsne, drób
- Część 2: Różne produkty spożywcze
- Część 3: Owoce, warzywa mrożone i produkty głęboko mrożone
- Część 4: Warzywa, owoce i podobne produkty
- Część 5: Pieczywo
- Część 6: Dania gotowe

Szczegółowy wykaz produktów dla poszczególnych części zamówienia stanowią załączniki nr 4a, 4b, 4c, 4d, 4e, 4f, do niniejszej Specyfikacji.

- 3.5. Dostawy realizowane będą na podstawie bieżących zamówień składanych przez uprawnionych pracowników Zamawiającego /telefonicznie, pisemnie lub elektronicznie/, wykonywanych z minimum jednodniowym wyprzedzeniem (składanych do godziny 15:00), od poniedziałku do piątku. Wykonawca będzie wnosił przedmiot zamówienia do pomieszczeń wskazanych przez Zamawiającego, znajdujących się w jego siedzibie. Dostawa, rozładunek i wniesienie realizowane będą na koszt dostawy w kalkulowany w cenę dostarczanych produktów.
- 3.6. Podane ilości produktów w poszczególnych częściach są szacunkowe i mogą ulec zmniejszeniu. Służyć one będą wyłącznie do porównania ofert oraz wybrania oferty najkorzystniejszej, tzn. że nie stanowią ostatecznego rozmiaru zamówienia, w wyniku czego nie mogą stanowić podstaw do zgłaszania roszczeń z tytułu niezrealizowanych dostaw albo podstawy do odmowy realizacji dostaw. Zamawiający nie będzie ponosił ujemnych skutków finansowych spowodowanych zmniejszeniem ilości i wartości dostaw. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmian ilościowych dostaw pomiędzy pozycjami w przedmiocie zamówienia z zastrzeżeniem, iż wartość umowy nie ulegnie zmianie.
- 3.7. Strony nie przewidują waloryzacji cen netto produktów zawartych w ofercie Wykonawcy w trakcie realizacji umowy.
- 3.8. Należność za dostawy w danym miesiącu będzie płatna przelewem na konto Wykonawcy w terminie do 14 dni po otrzymaniu prawidłowo wystawionej faktury od Wykonawcy.
- 3.9. Dostawa zamówionych produktów ma być wykonywana środkami transportu spełniającymi wymogi sanitarne, zgodnie z Ustawą z dnia 25 sierpnia 2006 roku o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. z 2010 r. Nr 136, poz. 914, z późn. zm.). Osoby wykonujące dostawę muszą legitymować się aktualnym zaświadczeniem lekarskim do celów sanitarno-epidemiologicznych, które okazują na każde żądanie Zamawiającego.
- 3.10. Oferowane produkty winny spełniać wymagania wymienione w obowiązujących przepisach prawa dotyczącego produkcji i obrotu żywności, a w szczególności: Ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. z 2010 r. Nr 136, poz. 914, z późn. zm.), wraz z przepisami wykonawczymi oraz Ustawy z dnia 21 grudnia 2000 r. o jakości handlowej artykułów rolno-spożywczych (tekst jedn. Dz. U. z 2014 r., poz. 669). Każdy produkt winny być wyprodukowany i wprowadzony do obrotu zgodnie z normami systemu HACCP.
- 3.11. Dostarczane produkty spełniać muszą prawem określone wymogi dla tych produktów w tym wymogi zdrowotne. Materiał opakowaniowy winny być dopuszczony do kontaktu z żywnością. Każdy asortyment produktów musi być dostarczony w oddzielnym pojemniku. **Jakość dostarczanych produktów winna być zgodna z obowiązującymi przepisami oraz atestami dla produktów pierwszego gatunku / klasy.** Produkty oznakowane mają być zgodnie z wymaganiami rozporządzenia w sprawie znakowania środków spożywczych (tekst jedn. Dz. U. z 2014 r., poz. 744), tzn. muszą zawierać: nazwę, wykaz i ilość składników lub kategorii składników, zawartość netto w opakowaniu, datę minimalnej trwałości lub termin przydatności do spożycia, warunki przechowywania, firmę i adres producenta lub przedsiębiorcy

- 6.1. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu wykonawców zostanie dokonana w oparciu o dokumenty, o których mowa w punkcie 6.2.1. - 6.2.2. Specyfikacji według zasady SPEŁNIA/NIE SPEŁNIA.
- 6.2. Wykonawca jest zobowiązany złożyć w ofercie:
- w celu potwierdzenia, że posiada uprawnienie do wykonywania określonej działalności lub czynności oraz nie podlega wykluczeniu
- 6.2.1. **Oświadczenie Wykonawcy** – wypełnione i podpisane odpowiednio przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (załącznik nr 2a, 2b, do Specyfikacji),
- oraz:
- 6.2.2. Wypełniony i podpisany przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy **Formularz oferty** według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do Specyfikacji,
- 6.2.3. **Oświadczenie Wykonawcy** o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej w terminie 3 dni od zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, zawierającej m. in. Nazwy i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty (załącznik Nr 2C do Specyfikacji)
- 6.2.4. **Wykaz usług** – załącznik Nr 6
- 6.2.5. **Pełnomocnictwo** - do reprezentowania wykonawcy w postępowaniu albo do reprezentowania wykonawcy w zawarciu umowy, jeżeli osoba reprezentująca Wykonawcę w postępowaniu o udzielenie zamówienia nie jest wskazana jako upoważniona do jego reprezentacji we właściwych dokumentach rejestrowych.
- 6.3. Dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania za granicą.
- 6.3.1. Gdy wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w punktach 6.2.2. składa:
- a) dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
- 6.3.2. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 6.3.1 zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Termin ważności dokumentów zawierających oświadczenie stosuje się odpowiednio.
- 6.4. Forma dokumentów.
- 6.4.1. Wszystkie dokumenty muszą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy **na każdej zapisanej stronie poświadczanego dokumentu** (poświadczenie za zgodność z oryginałem musi być dokonane przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy). Powyższy zapis **nie dotyczy pełnomocnictw**, które muszą być przedłożone wyłącznie w formie oryginału lub kopii poświadczonej przez notariusza.
- 6.4.2. Gdy przedstawiona kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości, a Zamawiający nie może sprawdzić jej

prawdziwości w inny sposób, może on zażądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu.

- 6.4.3. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy.
 - 6.4.4. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, poświadczenia za zgodność z oryginałem winien dokonać Pełnomocnik.
- 7. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia w rozumieniu art. 23 ust. 1 ustawy:**
- 7.1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego (**członkowie konsorcjum**) są zobowiązani **ustanowić Pełnomocnika** do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i do zawarcia umowy.
 - 7.2. W takim przypadku – oprócz dokumentów wymienionych w pkt. 6.2.1 - 6.2.5. Specyfikacji – wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego są zobowiązani do złożenia w ofercie Pełnomocnictwa ustanawiającego Pełnomocnika, o którym mowa w pkt. 7.1. Pełnomocnictwo zawierać powinno umocowanie do reprezentowania w postępowaniu lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.
 - 7.3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego składają (podpisane przez ustanowionego Pełnomocnika lub potwierdzone przez niego za zgodność z oryginałem):
 - 7.3.1. każdy z osobna – dokumenty wymienione w punkcie 6.2.2.;
 - 7.3.2. pełnomocnik podpisuje również pozostałe dokumenty wymagane w niniejszym postępowaniu.
- 8. Sposób porozumiewania się stron w niniejszym postępowaniu oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów:**
- 8.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują **drogą pisemną, faksem lub elektronicznie**. W przypadku przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji faksem lub elektronicznie, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
 - 8.2. Korespondencję pisemną należy kierować na adres:
 - 8.3. Szkoła Podstawowa w Łabuniach, ul. Zamojska 1, 22-437 Łabunie.
 - 8.4. Korespondencję w formie faksowej należy kierować na numer faksu: 84 611-60-44
Korespondencję w formie elektronicznej należy kierować na adres: zslabunie@op.pl
 - 8.5. Ofertę w postępowaniu można złożyć wyłącznie w formie pisemnej.
- 9. Osoba uprawniona do kontaktów z wykonawcami (w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia oraz w sprawach formalnych):**
- Wiesław Kulasza tel. 84 611-30-58
 - Anna Kuśmierz tel. 84 611-60-43
- 10. Wyjaśnienia oraz modyfikacja treści Specyfikacji:**
Wykonawca może zwracać się do zamawiającego o wyjaśnienia treści Specyfikacji, kierując swoje zapytania na piśmie. Zamawiający udzieli niezwłocznie wyjaśnień na złożone pytania nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. W szczególnie uzasadnionych przypadkach zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania

ofert, zmodyfikować treść Specyfikacji. O każdej ewentualnej zmianie zamawiający powiadomi niezwłocznie wszystkich wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, a także zamieści tę informację na stronie internetowej zamawiającego. Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia w ofertach zmian wynikających z modyfikacji treści Specyfikacji.

11. **Wadium** – Zamawiający nie wymaga wnoszenia wadium.
12. **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy** - nie jest wymagane.
13. **Termin związania ofertą** - składający ofertę pozostaje nią związany przez okres **30 dni** licząc od upływu terminu składania ofert.
14. **Sposób przygotowania oferty:**
 - 14.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
 - 14.2. Wykonawca sporządza pisemną ofertę w języku polskim w sposób czytelny i trwały.
 - 14.3. Poprawki muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisami osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy.
 - 14.4. W Formularzu ofertowym wartości liczbowe należy wpisywać w każdej pozycji wyłącznie cyfrowo i słownie.
 - 14.5. Część oferty, która zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, a wykonawca zastrzega ich poufność, należy umieścić w odrębnej kopercie z opisem „Zastrzeżona część oferty”. Zamawiający nie odpowiada za ujawnienie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa przekazanych mu przez Wykonawcę wbrew postanowieniom niniejszego podpunktu. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.
Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności, zgodnie z ustawą z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t. jedn.: Dz. U. z 2003 r. nr 153 poz. 1503).
 - 14.6. Wykonawca powinien ponumerować każdą zapisaną stronę oferty oraz wpisać ilość stron w "Formularzu Oferty".
 - 14.7. Dokumenty tworzące ofertę powinny być zszyte, spięte, oprawione, zbindowane itp., w sposób uniemożliwiający ich wypięcie (zdekompletowanie).
 - 14.8. Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystej i trwale zamkniętej kopercie lub opakowaniu.
 - 14.9. Na kopercie lub opakowaniu należy umieścić następujące informacje:

Nazwa i adres wykonawcy (ewentualnie pieczęć)

Szkoła Podstawowa w Łabuniach
Oferta na: „Sukcesywna dostawa artykułów żywnościowych do stołówki szkolnej przez okres roku szkolnego 2019/2020”
Wpisać na które części została złożona oferta
Nie otwierać przed2019r. godz.

15. Termin i miejsce składania i otwarcia ofert:

- 15.1. Termin i miejsce składania ofert:
Oferty należy składać na adres: Szkoła Podstawowa w Łabuniach, ul. Zamojska 1, 22-437 Łabunie, pokój „Sekretariat”, w godz. 7:00-14:00, nie później niż do dnia **16.07.2019 r. godz. 9⁰⁰**.
Oferty złożone po terminie nie będą otwierane. Zostaną one zwrócone bez

- otwierania.
- 15.2. Termin i miejsce otwarcia ofert:
Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **16.07.2019 r. o godzinie 9³⁰** w budynku Szkoły Podstawowej w Łabuniach ul. Zamojska 1, 22-437 Łabunie, pokój **Nr 16**.
Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
Podczas otwarcia ofert zamawiający poda nazwy (firmy), adresy Wykonawców oraz na jaką część została złożona oferta, a także informacje dotyczące ceny.
- 16. Sposób obliczenia ceny oferty:**
- 16.1. Podane w ofercie ceny muszą uwzględniać wszystkie wymagania Zamawiającego określone w niniejszej Specyfikacji oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z umową i obowiązującymi przepisami wykonania przedmiotu zamówienia.
- 16.2. Ceny w ofercie (wyrażone w PLN) należy określać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 16.3. **Wykonawca ma obowiązek podać w Formularzu oferty ceny (brutto) za wybrane części zamówienia (I-VI), Wykonawca wylicza cenę brutto za część zamówienia, na którą składa ofertę na podstawie tabel stanowiących załączniki do Specyfikacji 4a, 4b, 4c, 4d, 4e, 4f.**
- 16.4. W przypadku wykonawców, którzy posiadają siedzibę, stałe miejsce prowadzenia działalności lub stałe miejsce zamieszkiwania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, jeśli to zamawiający będzie zobowiązany do rozliczenia podatku od towarów i usług, zamawiający – wyłącznie dla celów porównania ofert – doliczy do podanej ceny podatek VAT, zgodnie z obowiązującymi polskimi przepisami podatkowymi.
- 16.5. Cena oferty winna obejmować wszystkie koszty realizacji przedmiotu zamówienia określonego w niniejszej Specyfikacji, w tym również wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu, o których mowa we wzorze umowy i w Specyfikacji.
- 16.6. Cena oferty winna uwzględniać wszelkie należne opłaty, w szczególności podatki – w tym podatek VAT, jeżeli Wykonawca jest podatnikiem tego podatku oraz wszelkie inne ewentualne obciążenia.
- 16.7. Ceny zaoferowane przez Wykonawcę w ofercie nie będą zmieniane w toku realizacji zamówienia i nie będą podlegały waloryzacji.
- 17. Informacje dotyczące walut obcych:**
Rozliczenia między wykonawcą a zamawiającym prowadzone będą w polskich złotych (PLN).
- 18. Kryteria oceny ofert, ich znaczenie oraz sposób oceny ofert:**
- 18.1. Oferty będą oceniane oddzielnie dla każdej części zamówienia według kryterium: **Części I-V najniższa cena - 100%**
- 18.2. Liczba punktów uzyskanych w kryterium **cena dla tych części zamówienia** będzie obliczana zgodnie z poniższym wzorem:
- liczba punktów badanej oferty = $(A_{\min} / A_{\text{bad}}) \times 100$** , przy czym 1% to 1 pkt
gdzie: A_{\min} – najniższa cena spośród badanych ofert
 A_{bad} – cena oferty badanej.
- 18.3. **Dla Części VI na podstawie dwóch kryteriów: cena – 30%, jakość – 70%**
- 18.4. Liczba punktów uzyskanych w poszczególnych kryteriach ustalona zostanie w następujący sposób:
Cena (maksymalna ilość punktów 30) będzie obliczana zgodnie z poniższym wzorem:
liczba punktów w kryterium cena = $(A_{\min} / A_{\text{bad}}) \times 30$, przy czym 1% to 1 pkt
gdzie: A_{\min} – najniższa cena spośród badanych ofert
 A_{bad} – cena oferty badanej.

Jakość (maksymalna ilość punktów 60). Przy dokonywaniu oceny według kryterium jakości będą decydować takie elementy jak: smak, zapach, konsystencja, wygląd zewnętrzny. Oceny dokona trzysobowy zespół biegłych „Zespół degustacyjny” powołany spośród pracowników szkoły. Jakość zostanie określona przy pomocy zmysłów człowieka i dokonana zostanie w skali od 0 do 20 punktów, przy czym wartość punktowa podkryteriów wynosić będzie:

- a) smak – od 0 do 10 pkt.
- b) zapach – od 0 do 3 pkt.
- c) konsystencja – od 0 do 5 pkt.
- d) wygląd zewnętrzny – od 0 do 2 pkt.

Każdy członek zespołu biegłych dokona z osobna oceny punktowej produktu. Następnie wszystkie uzyskane punkty zostaną zsumowane.

Liczba uzyskanych punktów kryterium jakości zostanie ustalona zgodnie ze wzorem:

liczba punktów w kryterium jakość = $(J_{\text{bad}} / J_{\text{max}}) \times 70$, przy czym 1% to 1 pkt

gdzie: J_{bad} – liczba uzyskanych punktów oferty badanej

J_{max} – liczba uzyskanych punktów oferty najwyższej ocenionej

Regulamin „Zespołu Degustacyjnego” określa załącznik Nr 5.

- a) Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć próbkę produktu podlegającego ocenie tj. pierogi ruskie, naleśniki z nadzieniem w dniu 16 lipca 2019 r. w godz. 7³⁰ - 9⁰⁰.
- b) Próbka powinna być zapakowana w opakowanie posiadające dopuszczenie do kontaktu z żywnością (np. woreczek foliowy). Próbka produktów podlegających ocenie nie może być większa niż 0,5 kg. ocenianego produktu. Opakowanie musi zawierać etykietę z opisem: nazwa i rodzaj produktu, skład, termin przydatności do spożycia, masę netto, warunki przechowywania, wskazania co do sposobu obróbki termicznej, nazwę adres producenta. Próbka nie powinna zawierać dodatków smakowych np: słonina, śmietana.**

18.5. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów w danej części z zastrzeżeniem pkt. 16.4. Specyfikacji.

19. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

19.1. Ogłoszenie wyników postępowania – niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

- a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, i uzasadnienie jej wyboru,
- b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- c) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne, oraz zamieszcza informacje, o których mowa w pkt.19.1a, na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

19.2. Wybrany wykonawca zostanie powiadomiony o miejscu i terminie zawarcia umowy odrębnym pismem lub telefonicznie. Najpóźniej **na dwa dni** przed terminem zawarcia umowy wybrany Wykonawca przedłoży Zamawiającemu **szczegółowe zestawienie obejmujące produkty w danej części zamówienia ze wskazaniem nazw własnych, cen jednostkowych poszczególnych produktów netto i brutto.**

19.3. W przypadku wyboru oferty złożonej przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego wykonawcy ci – przed zawarciem umowy z zamawiającym – są zobowiązani do przedłożenia zamawiającemu umowy określającej podstawy i zasady wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia.

19.4. Jeśli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyła się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.

20. Dodatkowe informacje:

- 20.1. Zamawiający nie zamierza zwołać zebrania wykonawców.
- 20.2. Zgodnie z art. 87 ust. 1 ustawy, zamawiający w toku badania i oceny ofert może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Nie złożenie w terminie określonym przez zamawiającego wyjaśnień spowoduje odrzucenie oferty.
- 20.3. Zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy, zamawiający poprawi oczywiste omyłki pisarskie, omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

21. Zmiana oferty, wycofanie oferty:

- 21.1. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu do składania ofert.
- 21.2. Zmiany dokonuje się przez złożenie oferty w zmienionym zakresie, która musi odpowiadać wszystkim zasadom niniejszej Specyfikacji, a koperta dodatkowo musi być oznaczona napisem ZMIANA. Podczas otwarcia ofert, koperta ta zostanie otwarta w pierwszej kolejności.
- 21.3. Wycofania dokonuje się na wniosek wykonawcy złożony zamawiającemu z zastrzeżeniem pkt. 21.1., podpisany przez osoby/ę upoważnione/ą do jego reprezentowania, co winno być udokumentowane odpisem z właściwego rejestru (ewentualnie dodatkowo pełnomocnictwem). Wykonawca ma prawo do żądania fizycznego zwrotu wycofanej oferty przed upływem terminu składania ofert.

22. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy - Wzór umowy stanowi załącznik nr 1 do Specyfikacji.

23. Środki ochrony prawnej:

Wykonawcom a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy.

24. Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia otrzymać można bezpłatnie w Sekretariacie Szkoły Podstawowej w Łabuniach ul. Zamojska 1 lub pobrać ze strony internetowej.

Wykaz załączników:

- | | |
|---|--------------------|
| 1. Wzór umowy | zał. nr 1 |
| 2. Oświadczenie wykonawcy | zał. nr 2A, 2B, 2C |
| 3. Formularz oferty | zał. nr 3 |
| 4. Zestawienie produktów | zał. nr 4a – 4f |
| 5. REGULAMIN działania „Zespołu Degustacyjnego” | zał. nr 5 |
| 6. Wykaz Usług | zał. nr 6 |

ZATWIERDZAM:

DYREKTOR SZKOŁY

dr Bernard Panasiuk

Łabunie, dnia 01.07.2019 r.